

अनुसूची - १३
(नियम ६४ को उपिनयम (१) सँग सम्बन्धित)



बिदाको निवेदन
फुङलिङ नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
फुङलिङ ताप्लेजुङ

कर्मचारीले प्रयोग गर्ने

नाम			
कर्मचारी संकेत नं.		वडा/शाखा/विभाग	
पद			
चिन्ह लगाउने	मागेको विदाको किसिम	विदाको अवधि	कारण
१.	भैपरी आउने र पर्व विदा		कर्मचारीको सही वा पत्र मिति: दस्तखत:
२.	घर विदा		
३.	बिरामी विदा		
४.	प्रसुति विदा/ प्रसुति स्याहार विदा		
५.	किरिया विदा		
६.	अध्ययन विदा		
७.	असाधारण विदा		
विदाको मिति देखि सम्म			

कर्मचारी प्रशासन शाखाले प्रयोग गर्ने

विदाको किसिम	अधिको बाँकी	हाल मागेको	अब रहन आउने
१. भैपरी आउने र पर्व विदा			
२. घर विदा			
३. बिरामी विदा			
४. प्रसुति विदा/ प्रसुति स्याहार विदा			
५. किरिया विदा			
६. अध्ययन विदा			
७. असाधारण विदा			

कर्मचारीको दस्तखत

(कर्मचारी प्रशासन शाखा)

मिति

सिफारिस भएको सिफारिस नभएको विदा सकिने मिति

निकटतम माथिल्लो अधिकृत

मिति

कुनै कुरा भए जनाउने:-

स्वीकृत अस्वीकृत विदा सकिने मिति

स्वीकृत दिने अधिकृत

पद: मिति

कर्मचारीको जानकारीको निमित्त

फुङलिङ नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
फुङलिङ ताप्लेजुङ
विदा स्वीकृतिको सूचना

पत्र संख्या:

मिति:.....

श्री

विदाको किसिम	अवधी	शुरु हुने मिति	कार्यालयमा हाजिर हुने मिति

.....
सूचना गर्ने कर्मचारीको दस्तख
कर्मचारी प्रशासन शाखा